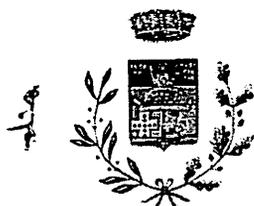


Comune di FRAZZANO'

Città Metropolitana di Messina




Mirto
Frazzano
Longi
Unione Comuni
di Nebrodi

Area Tecnica

P. IVA 00420090839

ufftecnico@comunefrazzano.it

PEC: ufftecnico@pec.comunefrazzano.it

N. 183 REGISTRO CRONOLOGICO

DEL 01/08/2016

DETERMINAZIONE N. 89 DEL 28/07/2016

OGGETTO: Servizio Civico – Impegno spesa per rinnovo polizza assicurativa - Società Reale Mutua – Agenzia di Capo d'Orlando - CIG: Z2D1ACB718

IL PRESONSABILE DELL'AREA TECNICA

VERIFICATO che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli articoli 5 e 6 della legge regionale n. 10/1991 e dell'articolo 63 del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, sottopone all'approvazione del Responsabile dell'area la seguente proposta di determinazione, attestando la regolarità del procedimento e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

RICHIAMATO il decreto sindacale n.1 del 02.01.2014 con il quale al Geom. Gianguzzi Calogero sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex art. 107 e 109 del D. Lgs. N. 267/2000 connesse alle competenze di responsabile dell'Area Tecnica, con la conseguente titolarità della posizione organizzativa;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 27/07/2016 esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016-2018;

VISTA la deliberazione G. M. n 83 del 27/07/2016 con la quale è stato dato mandato al Responsabile dell'Area Amm.va e Responsabile dell'Area Tecnica di porre in essere gli atti gestionali necessari per l'avvio al lavoro dei destinatari il servizio civico ed assegnato al Responsabile dell'Area Tecnica la somma di €. 1.700,00 per la gestione dei beneficiari oggetto dello scorrimento della graduatoria e la stipula di polizza assicurativa in loro favore;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 18, comma 5 del suddetto Regolamento Comunale è necessario stipulare apposita assicurazione per infortunio e responsabilità civile verso terzi;

DATO ATTO che l'obbligo di acquisto tramite MEPA o altri strumenti elettronici (art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006) non può essere soddisfatto in quanto il servizio non è reperibile su Consip e sul Mepa;

RICHIAMATO l' articolo 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il quale prevede che, salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

CHE con determina n. 173 del 25/07/2014 e 168 del 20/07/2015 è stata rispettivamente stipulata e poi rinnovata apposita polizza assicurativa con la Reale Mutua Assicurazioni – Agenzia di Capo d'Orlando, in favore dei lavoratori beneficiari del servizio civico;

CHE per il rinnovo della suddetta polizza in scadenza il 25/07/2016, con preventivo di spesa, acquisito agli atti di questo Ente in data 25/07/2016 prot. n. 3147, la Società Reale Mutua richiede la somma pari ad **€.200,00**;

DATO ATTO che al servizio di cui all'oggetto è stato assegnato il seguente codice CIG: Z2D1ACB718;

ACQUISITE dal beneficiario le autocertificazioni di cui all' art. 80 del d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 nonché la comunicazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari e la dichiarazione inerente il Durc;

PRECISATO che, ai sensi dell' articolo l' art. 13 della L.R. n. 30/2000:

- 1) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello dell'interesse pubblico, rappresentato dall' acquisizione della polizza assicurativa in favore dei beneficiari del servizio civico;
- 2) l'oggetto del contratto è l'acquisizione della polizza assicurativa in favore dei beneficiari del servizio civico con validità annuale;
- 3) la modalità di scelta del contraente avviene, tramite affidamento diretto, mediante applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- 4) il contratto sarà concluso mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio, da formalizzarsi con apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata (art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016);

VISTO il Regolamento Comunale per la concessione di assistenza economica approvato con delibera di C.C. n. 4 del 20/05/2014 e modificato con delibera di C.C. n. 41 del 17/04/2015;

VISTA la determina n.166 del 27/07/2016 a firma del responsabile dell'Area Amm.va relativa allo scorrimento della graduatoria;

DETERMINA

1. **DI ASSUMERE** le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;
2. **DI AFFIDARE** direttamente la stipula della polizza assicurativa relativa ai beneficiari per del servizio civico, con scadenza annuale alla Società Reale Mutua Assicurazioni – Agenzia di Capo d'Orlando per l'importo di € 200,00;
3. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 200,00 a favore della Società Reale Mutua Assicurazioni – Agenzia di Capo d'Orlando con sede in Via G.Amendola, 25 Capo d'Orlando – P.I. 03176130833;
5. **DI IMPUTARE** la superiore spesa al capitolo 11010301 del bilancio 2016/2018;
6. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione è oggetto delle seguenti forme di pubblicazione obbligatoria di cui al D. Leg.vo n. 33/2013:
 - per estratto semestrale ex art. 23;
 - nel formato di cui al comma 32 dell'art.1 L. 190/2012, entro il 31.01.2017;
- 7.**DI DISPORRE**, a cura della segreteria, ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs, n, 50/2016, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale - sezione “Amministrazione trasparente” - Bandi di gara e contratti/Affidamento lavori, servizi e forniture;
8. **DI DARE MANDATO** alla responsabile dei servizi di segreteria di pubblicare il presente provvedimento:
 - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
 - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente “Estratto Atti/Pubblicità notizia, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, pena nullità dell'atto stesso (L.R. n. 22/2008 – art. 18);
 - permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente “Atti amministrativi”;
9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
(Geom. Gianguzza Calogero)



COMUNE DI FRAZZANO'
PROV. DI MESSINA

PARERE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto *Geom. Calogero Gianguzzi*, Responsabile dell'Area Tecnica, esprime parere favorevole sulla presente **Determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 28/07/2016

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Geom. Calogero Gianguzzi



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto *Dr. Antonio MILETI*, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art.183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, vista la presente **Determinazione** APPONE il visto di regolarità contabile **FAVOREVOLE** (*ovvero*) **NON FAVOREVOLE** ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
141/3	27/07/16	€ 200,00	11010301	2016

Data 28/07/2016

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI



VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (*art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009*).

Data 28/07/2016

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI



UFFICIO DI SEGRETERIA

Copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> segretario comunale | <input type="checkbox"/> ufficio segreteria |
| <input type="checkbox"/> ufficio contratti | <input type="checkbox"/> ufficio ragioneria |
| <input type="checkbox"/> ufficio personale | <input type="checkbox"/> ufficio tecnico |

SU ATTESTAZIONE DELL'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI SI CERTIFICA CHE COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DAL GIORNO _____ CON IL N. _____ DI REGISTRO E VI RIMARRA' PER GIORNI 15 CONSECUTIVI.

Frazzanò, li _____

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
